



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
" P. MARTINETTI "

Via Montello n. 29 10014 - CALUSO (TO)

Tel. 011.9832.445 Fax 011.9833568 e-mail:

[info@liceomartinetti.it](mailto:info@liceomartinetti.it)

Circolare docenti n. 28

Caluso, 04/10/2017

Ai docenti

Oggetto : **Denominazione files documenti**

I file dei verbali vanno indirizzati a:

[documenti@liceomartinetti.it](mailto:documenti@liceomartinetti.it)

Nella tabella sotto, i nomi da utilizzare per i documenti. Il formato (l'estensione) è a vostra scelta, meglio se editabile (word, openoffice), non pdf. Qui sotto pertanto non metterò l'estensione, ma solo il nome prima del punto. Le lineette sono sempre quelle intermedie ("meno"), non quelle basse ("underscore"). Si chiede di rispettare le maiuscole e minuscole. Nella colonna "Formato nome", in tondo sono messe le parti fisse, in corsivo le parti variabili, come si vede nei rispettivi esempi.

Documento	Formato nome	Esempio
verbale collegio dei docenti	cdd- <i>prog2cifre</i> -AAMMGG	cdd-01-170901
verbale consiglio di istituto	cdi- <i>prog2cifre</i> -AAMMGG	cdi-01-171011
verbale consiglio di classe ord.	<i>classe-cdc</i> -AAMMGG	3B-cdc-171025
verbale consiglio di classe straord.	<i>classe-cdc</i> -AAMMGG-s	3B-cdc-171025-s
verbale scrutinio 1° periodo	<i>classe</i> -1p	3B-1p
lettere materie insufficienti 1° p.	<i>classe</i> -1p-lettere	3B-1p-lettere
verbale scrutinio finale	<i>classe</i> -2p	3B-2p
lettere corsi recupero fine anno	<i>classe</i> -2p-lettere	3B-2p-lettere
verbale scrutinio dopo esami sosp.	<i>classe</i> -3p	3B-3p
verbale indirizzo	ind- <i>indirizzo</i> -AAMMGG	ind-scientifico-180321
verbale dipartimento	dip- <i>dipart</i> -AAMMGG	dip-matematica-180214
documento 15 maggio	<i>classe</i> -15mag-AA	5C-15mag-18
piano di lavoro	<i>classe-materia</i> -piano-annoscol	3B-motorie-piano-1718
relazione finale docente	<i>classe-materia</i> -relfin-annoscol	3B-fisica-relfin-1718



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
" P. MARTINETTI "

Via Montello n. 29 10014 - CALUSO (TO)

Tel. 011.9832.445 Fax 011.9833568 e-mail:

[info@liceomartinetti.it](mailto:info@liceomartinetti.it)

programma svolto	<i>classe-materia-svolto-annoscol</i>	4G-matematica-svolto-1718
relazione funzione strum.	<i>FS-nomeFS-annoscol</i>	FS-orientamentouscita-1718
scheda di valutazione	<i>classe-schede-annoscol</i>	3B-schede-1718
scheda alternanza	<i>classe-alternanza-annoscol</i>	3B-alternanza-1718

La classe serale ha lettera di sezione S (è la 4S).

Nomi da usare per gli indirizzi:

scientifico-applicate-linguistico-artistico-chimico-turistico.

Nomi da usare per i dipartimenti:

lettere-lingue-matematica-scienze-diritto-arte-motorie-religione.

Nomi per le FFSS: utilizzarne uno sufficientemente parlante.

I docenti che replicano il proprio piano di lavoro per più classi sono invitati a salvare lo stesso file con nomi diversi relativi alle classi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Daniele Vallino, PhD)