



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PIERO MARTINETTI"
Via Montello n. 29 / 10014 CALUSO (TO)
Tel. 011/9832445-9832810 Fax 011/9833568
E-mail: info@liceomartinetti.it

Circolare docenti n. 34

Caluso, li 1-10-2015

Ai docenti

Oggetto : *precisazioni circa denominazione file documenti*

I file dei verbali vanno indirizzati a:

documenti@liceomartinetti.it

Nella tabella sotto, i nomi da utilizzare per i documenti. Il formato (l'estensione) è a vostra scelta, meglio se editabile (word, openoffice), non pdf. Qui sotto pertanto non metterò l'estensione, ma solo il nome prima del punto. Le lineette sono sempre quelle intermedie ("meno"), non quelle basse ("underscore"). Si chiede di rispettare le maiuscole e minuscole. Nella colonna "Formato nome", in tondo sono messe le parti fisse, in corsivo le parti variabili, come si vede nei rispettivi esempi.

Documento	Formato nome	Esempio
verbale collegio dei docenti	cdd- <i>progressivo2cifre</i> -AAMMGG	cdd-01-150901
verbale consiglio di istituto	cdi- <i>progressivo2cifre</i> -AAMMGG	cdi-01-151011
verbale consiglio di classe ordinario	<i>classe-cdc</i> -AAMMGG	3B-cdc-151025
verbale consiglio di classe straordinario	<i>classe-cdc</i> -AAMMGG-s	3B-cdc-151025-s
verbale scrutinio 1° periodo	<i>classe-1p</i>	3B-1p
lettere materie insufficienti 1° periodo	<i>classe-1p</i> -lettere	3B-1p-lettere
verbale scrutinio finale	<i>classe-2p</i>	3B-2p
lettere corsi recupero fine anno	<i>classe-2p</i> -lettere	3B-2p-lettere
verbale scrutinio dopo esami sospensione	<i>classe-3p</i>	3B-3p
verbale indirizzo	ind- <i>indirizzo</i> -AAMMGG	ind-scientifico-160321
verbale dipartimento	dip- <i>dipartimento</i> -AAMMGG	dip-matematica-160214
documento 15 maggio	<i>classe-15mag</i> -AA	5C-15mag-16
piano di lavoro	<i>classe-materia-pl</i> -annoscolastico	3B-motorie-pl-1516
relazione finale docente	<i>classe-materia-rf</i> -annoscolastico	3B-fisica-rf-1516
relazione funzione strumentale	FS- <i>nomeFS</i> -annoscolastico	FS-orientamentouscita-1516

Le classi POLIS avranno numero del segmento e lettera POL.

Nomi da usare per gli indirizzi:
scientifico-applicate-linguistico-artistico-chimico-turistico.

Nomi da usare per i dipartimenti:
lettere-lingue-matematica-scienze-diritto-arte-motorie-religione.

Nomi per le FFSS: utilizzarne uno sufficientemente parlante.

I docenti che replicano il proprio piano di lavoro per più classi sono invitati a salvare lo stesso file con nomi diversi relativi alle classi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Daniele Vallino, PhD)

/aar