



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IVISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " P. MARTINETTI "
Via Montello n. 29 10014 - CALUSO (TO)
Tel. 011.9832.445 – 011.9832.810 (4 linee) Fax 011.9833568
e-mail: info@liceomartinetti.it

Caluso, 29/09/2018

Circolare Docenti n. 42

Ai Docenti

Oggetto : Denominazione files documenti

I file dei verbali vanno indirizzati a:

documenti@liceomartinetti.it

Nella tabella sotto, i nomi da utilizzare per i documenti. Il formato (l'estensione) è a vostra scelta, meglio se editabile (word, openoffice), non pdf. Qui sotto pertanto non metterò l'estensione, ma solo il nome prima del punto. Le lineette sono sempre quelle intermedie ("meno"), non quelle basse ("underscore"). Si chiede di rispettare le maiuscole e minuscole. Nella colonna "Formato nome", in tondo sono messe le parti fisse, in corsivo le parti variabili, come si vede nei rispettivi esempi.

Documento	Formato nome	Esempio
verbale collegio dei docenti	<i>cdd-prog2cifre-AAMMGG</i>	cdd-01-170901
verbale consiglio di istituto	<i>cdi-prog2cifre-AAMMGG</i>	cdi-01-171011
verbale consiglio di classe ord.	<i>classe-cdc-AAMMGG</i>	3B-cdc-171025
verbale consiglio di classe straord.	<i>classe-cdc-AAMMGG-s</i>	3B-cdc-171025-s
verbale scrutinio 1° periodo	<i>classe-1p</i>	3B-1p
lettere materie insufficienti 1° p.	<i>classe-1p-lettere</i>	3B-1p-lettere
verbale scrutinio finale	<i>classe-2p</i>	3B-2p
lettere corsi recupero fine anno	<i>classe-2p-lettere</i>	3B-2p-lettere
verbale scrutinio dopo esami sosp.	<i>classe-3p</i>	3B-3p
verbale indirizzo	<i>ind-indirizzo-AAMMGG</i>	ind-scientifico-180321
verbale dipartimento	<i>dip-dipart-AAMMGG</i>	dip-matematica-180214
documento 15 maggio	<i>classe-15mag-AA</i>	5C-15mag-18
piano di lavoro	<i>classe-materia-piano-annoscol</i>	3B-motorie-piano-1718
relazione finale docente	<i>classe-materia-relfin-annoscol</i>	3B-fisica-relfin-1718
programma svolto	<i>classe-materia-svolto-annoscol</i>	4G-matematica-svolto-1718
relazione funzione strum.	<i>FS-nomeFS-annoscol</i>	FS-orientamentouscita-1718
scheda di valutazione	<i>classe-schede-annoscol</i>	3B-schede-1718
scheda alternanza	<i>classe-alternanza-annoscol</i>	3B-alternanza-1718



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " P. MARTINETTI "
Via Montello n. 29 10014 - CALUSO (TO)
Tel. 011.9832.445 – 011.9832.810 (4 linee) Fax 011.9833568
e-mail: info@liceomartinetti.it



La classe serale ha lettera di sezione S

Nomi da usare per gli indirizzi:

scientifico-applicate-linguistico-artistico-chimico-turistico.

Nomi da usare per i dipartimenti:

lettere-lingue-matematica-scienze-diritto-arte-motorie-religione.

Nomi per le FFSS: utilizzarne uno sufficientemente parlante.

I docenti che replicano il proprio piano di lavoro per più classi sono invitati a salvare lo stesso file con nomi diversi relativi alle classi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giorgio PIDELLO

(originale firmato agli Atti)